



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "TRICASE VIA APULIA"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
73039 TRICASE (LE) – Via APULIA n° 2 – TEL. 0833-544236 - c.f. **81002170751** - c.m. **LEIC87500X** - codice univoco fatturazione **UFF0CR**
e-mail : leic87500x@istruzione.it – p.e.c: leic87500x@pec.istruzione.it - Sito Web: www.apuliascuola.edu.it

Prot. n. *vedi* *segnatura*

Tricase, *vedi* *segnatura*

CIRCOLARE N. 243

Allegati / 1

A TUTTO IL PERSONALE ATA
Sede

SITO WEB

Oggetto: PREDISPOSIZIONE PIANO FERIE ESTIVE A. S. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il calendario scolastico a. s. 2021/2022 (nota prot. n. 3079/U del 09/07/2021);

CONSIDERATO il termine delle attività didattiche prevista per il giorno:

- 09 giugno 2022 (SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO);
- 30 giugno 2022 (SCUOLA INFANZIA);

PRESO ATTO del piano delle attività del Personale ATA a.s. 2021/2022, predisposto dal f.f. Direttore SGA con atto prot. n. 4716/U del 03/11/2021, ed adottato con nota prot. 4720/U del 03/11/2021;

CONSIDERATO che occorre procedere alla predisposizione del Piano Ferie Estive per il personale ATA a.s.c. 2021/2022;

INVITA

tutto il personale ATA a comunicare all'ufficio personale, **utilizzando il modulo allegato**, all'attenzione dell'assistente amministrativo Sig. Rizzo Salvatore, **la propria proposta di ferie, festività soppresse e riposi compensativi da usufruire, entro e non oltre il giorno 15 giugno c.a.**, al fine di consentire l'organizzazione delle attività della segreteria e l'apertura dei locali scolastici nel periodo estivo. **Non saranno prese in considerazione proposte pervenute con modalità differenti da quanto sopra indicato.**

A riguardo si comunica che dovrà essere garantita un'adeguata presenza nel periodo degli scrutini e degli esami di licenza media.

Le ferie vanno fruito tutte nel corso dell'anno scolastico 2021/2022 ed entro il 31 agosto 2022. Nel caso in cui, per esigenze di servizio o per motivi espressamente previsti dalla vigente normativa, le ferie non potessero essere fruito entro il 31/08/2022 verrà applicato quanto previsto dall' art. 13, comma 10 del CCNL 29.11.2007.

Le ferie non potranno essere fruito in maniera eccessivamente frazionata. La fruizione delle stesse dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti, in modo che ogni dipendente possa fruire di un periodo di quindici giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1 luglio - 31 agosto 2022.

Per garantire il servizio minimo, il numero di presenze in servizio nei periodi di interruzione delle attività didattiche di norma è:

- n° 2 collaboratori scolastici;
- n° 1 assistente amministrativo.

Si può derogare dal contingente minimo per intervenuti e validi motivi.

Se le richieste individuali non si conciliano con le specifiche esigenze di servizio, fatto salvo il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi nel periodo 1 luglio/31 agosto, si fa ricorso ai seguenti criteri:

- rotazione tra gli aspiranti
- sorteggio.

La variazione del piano ferie può avvenire solo in presenza di inderogabili necessità sopravvenute, nel rispetto dei turni già assegnati al restante personale e fatte salve le esigenze di servizio.

In caso di particolari esigenze di servizio o di motivate esigenze di carattere personale e di malattia che abbiano impedito il godimento delle ferie in tutto o in parte nel corso dell'anno scolastico di riferimento le ferie saranno fruito a richiesta del dipendente di norma entro il 30 aprile dell'anno successivo e preferibilmente nei periodi di sospensione dell'attività didattica.

Il personale con contratto a tempo determinato dovrà necessariamente usufruire delle ferie e delle festività soppresse entro il termine di scadenza previsto per il proprio contratto.

Ai fini di garantire un equo diritto di fruizione delle ferie da parte di tutto il personale, è necessario rispettare il criterio della rotazione dei periodi di ferie richiesti rispetto allo scorso anno scolastico.

L'approvazione del piano ferie sarà effettuato dal Dirigente Scolastico su proposta del DSGA entro il 30 giugno 2022.

Dopo l'approvazione del piano ferie **le SS.LL. potranno procedere alla richiesta delle ferie/ festività soppresse tramite l'apposita modulistica, e solo dopo l'approvazione del piano ferie.**

Si confida nella collaborazione delle SS.LL. nella proposta dei periodi di ferie che consentano un adeguata turnazione nei diversi plessi e uffici.

Cordialità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Oronza Mariano

firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa



Firmato da:
MARIANO ORONZA
30/05/2022 09:53:22

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
AL DIRETTORE DEI S.G.A.
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“ TRICASE VIA APULIA”

OGGETTO: Programmazione Ferie /Festività sopresse/Riposi compensativi ai fini dell'approvazione del piano ferie estivo a.s. 2021/2022.

Il/La sottoscritt _____ in servizio presso codesto Istituto Comprensivo – in qualità di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO con contratto a TEMPO DETERMINATO / INDETERMINATO;

COLLABORATORE SCOLASTICO con contratto a TEMPO DETERMINATO / INDETERMINATO:

CHIEDE

- di fruire delle FERIE A.S. 2021/2022 per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;
per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;
per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;
per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;

TOTALE FERIE A.S. 2021/2022 RICHIESTE: _____

- di fruire delle F.S. A.S. 2021/2022 per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;
per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;
per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;
per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;

TOTALE FESTIVITÀ SOPPRESSE A.S. 2021/2022 RICHIESTE: _____

- di fruire di riposi compensativi. A.S. 2021/2022 per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;
per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;
per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;
per n. ___ giorni dal ___/___/2022 al ___/___/2022;

TOTALE RIPOSI COMPENSATIVI A.S. 2020/201 RICHIESTI: _____

Tricase, ___ / ___ / 2022

FIRMA DELL'INTERESSATO

